

Microsoft Power BI Desktop : créer des rapports et des visualisations percutantes

Description de la formation

Apprendre à utiliser les nouvelles possibilités de modélisation de données et de visualisation dans l'outil Power BI Desktop. Dans un monde de données, il est important d'être outillé pour prendre de bonnes décisions. Les outils Power BI de Microsoft permettent de faire la curation de données dynamiques, de les organiser et de créer des tableaux de bord dynamiques et visuels pour aider la prise de décision.

Objectifs pédagogiques

Comprendre les étapes liées à l'outil Power BI Desktop de Microsoft:

1. Acquérir et préparer des données
2. Construire un modèle de données incluant des relations, des mesures et des colonnes calculées
3. Configurer des rapports pour visualiser les données

Contenu

Introduction à Power BI Desktop

- Lien entre la version bureau et le service Power BI
- Trois types de vues: rapports, données, relations
- Extensions .pbix, .pbit

Acquérir et transformer des données

- Importer des données: à partir du Web, d'un fichier (CSV, Excel, XML, JSON), d'une base de données ou d'un service Web
- Ajuster les données dans l'éditeur de requêtes
- Conserver ou supprimer lignes et/ou colonnes
- Spécifier le type de données
- Transformer les données
- Filtrer les données
- Fractionner et renommer une colonne
- Dépivoter les données
- Insérer des colonnes personnalisées
- Ajouter ou dupliquer une requête
- Combiner des requêtes: ajout et fusion

Modéliser les données

- Modèles de données de Power BI Desktop
- Définir des relations entre les tables
- Éditer le type de relation (cardinalité et direction)
- Construire une hiérarchie avec une série de champs d'une table
- Ajouter des colonnes calculées dans le modèle
- Survol du langage d'expressions DAX (Data Analysis Expressions) pour créer des calculs avec des formules
- Créer des mesures
- Ajouter une colonne liée
- Donner des indices au modèle
- Séparation entre affichage et tri pour une colonne (spécifier une autre colonne pour le tri)

Visualiser les données

- Survol des différentes visualisations

Microsoft Power BI Desktop : créer des rapports et des visualisations percutantes

- Visualisations textuelles: tables, matrices, cartes avec champ unique, cartes à plusieurs lignes
- Visualisations graphiques: histogrammes ou diagrammes à barres, diagrammes en secteurs, en anneaux et graphes de lignes, nuages de points et diagrammes à bulles
- Visualisations géospatiales: cartes Bing et ArcGIS
- Formater le rapport et contrôler la disposition des éléments
- Ajouter des données à une visualisation
- Définir et appliquer des filtres
- Ajouter un segment (slicer)
- Utiliser les visualisations comme outils de navigation et forage dans les données
- Ajouter des visualisations personnalisées provenant du Office Store
- Ajouter une animation en définissant un axe de lecture pour les nuages de points et diagrammes à bulles

Aperçu rapide de l'utilisation du service Power BI

- Différence entre la version gratuite et payante du service Power BI
- Publier un rapport à Power BI Desktop dans le service Power BI
- Créer et gérer un tableau de bord
- Ajouter des vignettes de rapport à un tableau de bord
- Partager des tableaux de bord, rapports et vignettes

Méthodologie

Exposé interactif (65%), exercices (35%).

Clientèle visée

Professionnel et technicien.

Particularités

Maîtrise d'Excel est un atout, en particulier les graphiques statiques et les tableaux croisés dynamiques (PER-112) ainsi que les formules (PER-116). Le service Power BI ne sera couvert que superficiellement en mode démonstration.

Formateur(s)

Benoit Dubuc

Benoit est détenteur d'un Ph. D. en génie électrique de l'Université McGill, spécialisé en intelligence artificielle (vision par ordinateur). Après un séjour postdoctoral en informatique théorique à l'Université de Montréal, il a géré le développement d'outils de gestion de contenu Web au début des années 2000. Ces outils sont déployés sur la plupart des sites Web créés par son entreprise dans les 10 dernières années, dont le portail de la Société des musées québécois, récipiendaire du prestigieux Web d'Argent d'AVICOM en 2004.

Durée

2 jour(s)

Coût par participant en formation publique

877 \$

Prochaines dates en formation publique

Microsoft Power BI Desktop : créer des rapports et des visualisations percutantes

9 et 10 novembre 2020 (Montréal)

ÉTS FORMATION est le leader universitaire en formation continue avec plus de 7 000 participants formés annuellement et une offre de plus de 300 différentes formations. Nos formations sont pratiques et pragmatiques et affichent un taux de satisfaction supérieur à 90 %. Consultez notre programmation complète au <http://www.etsformation.ca/>