Plan de formation

Gestion de projet : organiser et gérer son équipe pour atteindre l'objectif

Description de la formation

Le succès d'un projet dépend de la direction de l'équipe de projet et de la motivation de ses membres d'orienter leurs efforts vers l'objectif du projet. Être capable de mobiliser son équipe de projet pour atteindre efficacement les objectifs du projet grâce à sa compétence de leader et à son mode de communication efficace.

Objectifs pédagogiques

1. Structurer votre équipe de projet de manière à favoriser l'autonomie des membres et faciliter l'intégration du projet;
2. Préparer des mandats précis avec des objectifs clairs pour vous assurer que chaque membre de l'équipe comprenne bien son rôle et ses obligations;
3. Ajuster votre communication en fonction des intervenants et des différentes personnalités pour assurer la compréhension du message;
4. Connaître votre rôle de gestionnaire de projet et les éléments pouvant améliorer votre performance en gestion de l'équipe de projet;
5. Développer votre leadership de compétence et mobiliser l'équipe de projet vers un objectif commun;
6. Définir une méthode efficace de gestion de l'équipe de projet pour les étapes de démarrage du projet, la période de planification, d'exécution et de maîtrise, pour fermer le projet avec les leçons apprises.

Contenu

- Développer une structure organisationnelle efficiente pour la gestion de son équipe projet;
- Analyser les objectifs du projet dans le but de bien comprendre l'ampleur du mandat du chef de projet;
- Organiser l'équipe de projet et clarifier les rôles et obligations de chaque membre;
- Préparer l'objectif d'un membre de l'équipe du projet et rédiger le mandat à lui confier;
- Améliorer sa communication pour faciliter les échanges entre les membres de l'équipe du projet;
- Organiser et diriger les réunions de l'équipe de projet de manière à obtenir les résultats escomptés;
- Ajuster sa méthodologie de gestionnaire de projet selon les rôles et responsabilités fondamentales du chef de projet;
- Connaître son style de leadership et savoir comment l'adapter aux situations et aux différents individus;
- Comprendre les styles de leadership décisionnel;
- Développer le leadership de compétence pour influencer les membres de l'équipe du projet;
- Motiver les membres de l'équipe de projet pour améliorer l'efficacité;
- Mobiliser l'équipe de projet pour permettre d'atteindre l'objectif commun;
- Pouvoir organiser et ajuster les rôles des membres de l'équipe de projet pour chacune des cinq étapes du projet tel que défini par le Project Management Institute.

Méthodologie

Plan de formation

Gestion de projet : organiser et gérer son équipe pour atteindre l'objectif

- Exposé
- Démonstration
- Travail d’équipe
- Travail individuel
- Groupe de discussion
- Étude de cas
- Autoévaluation

Exposé interactif (35%), simulation (10%), auto-évaluation (15%), exercices (35%), plan d'action (5%)

Clientèle visée

Gestionnaires, gestionnaires de projet, parties prenantes du projet et professionnels

Particularité(s)

PMI et PMP sont des marques déposées du Project Management Institute Inc.

Formateur(s)

Gilles Coutu

Ingénieur civil, Gilles est spécialiste dans la formation en gestion de projet, plus précisément: la gestion des risques des projets, la gestion des coûts de projet, la gestion des équipes de projets, la gestion des parties prenantes et comment préparer un lancement de projet selon la méthode du PMBOK et du BABOK. Toute la documentation est conforme aux bonnes pratiques du Project Management Institute (PMI)®. Il possède plus de 25 années d’expérience dans l’organisation et la gestion de projets multidisciplinaires au Canada et à l’international.

Durée

2 jour(s) pour un total de 14 heure(s).

Coût par participant en formation publique

1087 $

Prochaines dates en formation publique

8 et 9 mars 2027 (Montréal)

La bonne formation au bon moment. ÉTS FORMATION est le leader universitaire en formation continue avec plus de 9000 participants formés annuellement et une offre de plus de 300 différentes formations. Nos formations sont pratiques et pragmatiques et affichent un taux de satisfaction supérieur à 95 %