Plan de formation

Effective Manager 1 : Embracing your role as a manager

Description de la formation

We often take the manager's role for granted, assuming that becoming a manager is simply a natural transition in a person's career path. However, being a manager requires a different skill set than performing a professional or technical trade. The good news is that effective management skills can be learned. All managers, whatever transition they face, stand to benefit from upgrading their skills. With the help of practical tools and established methods, participants will gain a better understanding of their responsibilities and challenges so they can achieve better results and fully embrace their role as a manager.

Objectifs pédagogiques

1. Develop your own vision of what makes someone an effective manager.
2. Describe key management functions and skills required to do the job effectively.
3. Understand how you exert authority and power, and how you influence the work environment in your management role.
4. Learn problem-solving and decision-making tools and techniques, and put them into practice.
5. Prioritize and effectively manage your tasks.

Contenu

Transitioning successfully into your role

- Moving up to a management position

Fundamentals of management

- Management: Fact versus fiction
- Trends in management

Core competencies for managers

- Core competency self-assessment

Roles of the manager

- Creating added value
- Different management skills for different levels of authority
- Interpersonal skills
- Developing talent

Agility and continuous improvement

- The agile manager
- Managing operations
- The P-O-L-C framework

Positioning yourself as a manager

- Authoritative vs. authoritarian
- Defining authority
- Exercising authority as a manager

Problem resolution

- The general framework for problem resolution

Decision making

- Decision-making strategies
- Choosing the right approach
- The 8 principles of persuasion

Effective Manager 1 : Embracing your role as a manager

Managing priorities

- How do managers spend their time?
- The urgent-important matrix
- Effective priority-setting

Action plan

- Applying what I've learned

Méthodologie

- Exposé
- Travail d'équipe
- Travail individuel
- Groupe de discussion
- Étude de cas
- Enseignement par les pairs
- Autoévaluation

Clientèle visée

All managers, including newly appointed managers and those who want to update their skills.

Particularité(s)

This training is also offered as part of the Effective Manager development program (PER-979), which lasts a total of six days (delivered as three 2-day segments).

À savoir lorsque cette formation est en ligne

Nos formations en ligne sont diffusées sous forme de classes virtuelles interactives et nous travaillons avec la plateforme Zoom.

Vous devez avoir un ordinateur avec un bon accès à Internet ainsi qu'une caméra, un micro et des haut-parleurs afin de participer à la formation. La caméra doit être fonctionnelle et être ouverte tout au long de la formation pour faciliter les échanges avec le formateur et le volet pratique de la formation.

Formateur(s)

Maé Ustarroz

Maé Ustarroz accompagne depuis près de 15 ans les équipes et leaders dans leurs projets de transformation, de communication et de développement du leadership. Spécialisée en codéveloppement professionnel, communication stratégique et intelligence collective, elle conçoit et anime des formations favorisant l'apprentissage entre pairs et la réflexion sur les pratiques professionnelles. Sa posture de formatrice allie rigueur méthodologique et approche humaine. Elle crée des espaces d'échange sécurisants où les participants peuvent expérimenter, apprendre ensemble et renforcer leur impact individuel et collectif. Maé intervient auprès d'organisations du milieu technologique, universitaire et public, au Canada et à l'international.

Durée

2 jour(s) pour un total de 14 heure(s).

Coût par participant en formation publique

1087 $

Plan de formation

Effective Manager 1 : Embracing your role as a manager

Prochaines dates en formation publique

22 et 23 mars 2027 (Classe virtuelle)

La bonne formation au bon moment. ÉTS FORMATION est le leader universitaire en formation continue avec plus de 9000 participants formés annuellement et une offre de plus de 300 différentes formations. Nos formations sont pratiques et pragmatiques et affichent un taux de satisfaction supérieur à 95 %